



# Schoolondersteuningsprofiel

Schooljaar september 2019 - september 2020

## 1. Inhoud

2.	Algemene gegevens.....	2
3.	Ondersteuningsaanbod.....	4
4.	De basisondersteuning.....	5
5.	De extra ondersteuning algemeen.....	14
6.	Grenzen aan de ondersteuning.....	16

## 2. Algemene gegevens

<b>Contactgegevens</b>	<p>Adres: Missouri 1 Postcode: 2548 HT DEN HAAG Telefoon: 070 308 98 87 e-mail: <a href="mailto:wateringseveld@sgzuidwest.nl">wateringseveld@sgzuidwest.nl</a> website: <a href="http://www.wateringseveldcollege.nl">www.wateringseveldcollege.nl</a></p>
<b>Onderwijsvisie/concept</b>	<p>Het Wateringse Veld College (WVC) wil passend en inspirerend antwoord geven op een veranderende samenleving. Het domeinonderwijs biedt ruimte voor die verandering: leren is interactie. Zelfstandig en samenwerkend leren is daarom een inspirerende ontdekkingstocht waarbij de persoonlijke ontwikkeling van de leerling een logisch gevolg is.</p> <p>Het WVC is een school waarin de structuur de leerling volgt. Onze school is er voor leerlingen die op school gestimuleerd en begeleid willen worden in hun ontwikkeling. Op het WVC werken docenten die gewend zijn om te denken in persoonlijke leerdoelen en leerpaden van leerlingen. Ze werken daarbij vanuit het motto van het WVC: Ontdek hoe ver jij kunt komen.</p> <p>Bij alles wat we ondernemen werken we vanuit onze kernwaarden: geestdrift, zorgzaam, vooruitstrevend, intuïtie, eenvoud. Door deze kernwaarden centraal te stellen in ons denken en handelen, scheppen we een omgeving die prikkelt en enthousiasmeert. We vinden het daarvoor essentieel om de muren van onze vakdisciplines te slechten. Het team creëert daarvoor de voorwaarden en beseft tegelijkertijd dat werken vanuit de kernwaarden zowel kansen als verplichtingen met zich meebrengt.</p> <p>In alles wat we doen staat de dialoog centraal - tussen leerlingen en teamleden, tussen leerlingen onderling, tussen teamleden onderling, en natuurlijk ook met ouders en andere betrokkenen. Ouders zien we als partners; zij zijn het allerbelangrijkst voor de ontwikkeling van hun kinderen. In de communicatie met ouders en leerlingen vinden wij aanknopingspunten voor de ontwikkeling van de leerling.</p> <p>Ons hele team is en blijft betrokken. Dat voeden we door veel mogelijkheden aan te bieden voor persoonlijke, vakinhoudelijke en didactische ontwikkeling. Daarvoor hebben we onder meer de WVC Akademie opgericht en dit is ook de reden dat we in kleine onderwijsteams werken.</p> <p>Verder hebben we veel aandacht voor persoonlijk leiderschap, zowel van onze leerlingen als onze medewerkers. We dagen leerlingen uit om de regie te nemen in hun ontwikkeling, om zelf keuzes te maken vanuit hun belangstelling. Ook de leden van ons team stimuleren we om leiding te nemen over hun ontwikkeling. Dat houdt iedereen scherp en het betekent dat er voortdurend vooruitgang is.</p>
<b>Onderwijsaanbod</b>	MAVO, HAVO (tto), VWO (tto)

<b>Leerlingaantallen :</b>	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
<i>totaal</i>	1011	1016	969	875	826
<i>per afdeling</i>	Mavo 271 Havo 441 Vwo 299	Mavo 298 Havo 419 Vwo 292	Mavo 245 Havo 421 Vwo 293	Mavo 227 Havo 362 Vwo 286	
<i>Iwoo</i>	-	-	-	-	-
<i>extra ondersteuning</i>	10 1 diepte- ondersteuning	6 3 diepte- ondersteuning	6 3 diepte- ondersteuning	23 2 Flex 2 TLV	
<b>Examenresultaat</b>	85%	85%	Mavo 100% Havo 80% Vwo 90%	Mavo 93% Havo 84% Vwo 94%	

### 3. Ondersteuningsaanbod

De scholen binnen het SWV Zuid Holland West hebben gezamenlijk afspraken gemaakt over het ondersteuningsaanbod van de scholen. Deze afspraken moeten ertoe leiden dat er voor elke leerling een school is, die de noodzakelijke ondersteuning kan bieden. Bij die ondersteuning wordt onderscheid gemaakt tussen basis-, extra en diepteondersteuning.

De kaders voor de **basisondersteuning** is op alle scholen voor voortgezet onderwijs gelijk, maar de uitwerking ervan niet. Schoolbesturen hebben samen vastgesteld **wát** tot de basisondersteuning behoort, maar elke school geeft dat vorm op de manier die aansluit bij de onderwijsvisie van de school.

De **extra ondersteuning** kan per school verschillen. Het gaat dan om een aanbod voor een specifieke leerling c.q. groep leerlingen die meer nodig heeft dan de basisondersteuning. De scholen hebben onderling afspraken gemaakt t.a.v. de verdeling van die extra ondersteuning over de scholen. De verdeling is tot stand gekomen op basis van expertise van een school, de wens om een ruim aanbod van scholen te hebben voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte, en ook op de mogelijkheden of beperkingen van een gebouw.

De **diepteondersteuning** is bijzonder intensieve ondersteuning, die zeer gespecialiseerde kennis van de medewerkers vraagt en hoge eisen stelt aan een gebouw. Het is ondersteuning die onze school niet kan bieden en die binnen ons Samenwerkingsverband geconcentreerd is in het speciaal onderwijs (het VSO).

## 4. De basisondersteuning

Het bestuur van het Samenwerkingsverband Zuid Holland West heeft afgesproken, dat de basisondersteuning wordt omschreven in twaalf standaarden, alle voorzien van een aantal concretisering.

Net als alle scholen heeft onze school de ambitie om deze twaalf standaarden concreet te realiseren. Wij doen dat op een wijze die past bij onze visie en de organisatie van de school. In dit schoolondersteuningsprofiel wordt dat onder "TOELICHTING" beschreven.

Voor alle scholen vormen de bekwaamheidseisen voor docenten, zoals geformuleerd in de wet BIO en het toezichtkader van de Onderwijsinspectie, het fundament onder de basisondersteuning.

**Standaard 1: De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt ze zorgvuldig over, zowel bij onder- als bij zij-instroom.**

### WAT

- De school houdt zich aan de afspraken zoals vastgelegd in de Bovo-procedure, voor aanmelding bij het loket Instroom en de procedure VOROC.
- De school zorgt voor een " warme overdracht" bij leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
- De school zorgt voor een kennismakings-/introductieprogramma voor nieuwe leerlingen.
- Om goede begeleiding te organiseren is de school in staat om in beeld te krijgen welke begeleiding noodzakelijk is.\*
- Voor leerlingen met een extra ondersteuningsvraag voert de school op overeenstemming gericht overleg met de ouders ten behoeve van het opstellen van een ontwikkelperspectief.
- De school zorgt voor een goede aansluiting tussen school en vervolgonderwijs of arbeidsmarkt.
- De school screent voor de start van het schooljaar alle dossiers van nieuwe leerlingen en brengt risicoleerlingen/leerlingen die speciale aandacht nodig hebben in beeld.
- In de school zijn afspraken over gemaakt over de informatie-uitwisseling van deze leerlingen. Bij zij-uitstroom van een leerling is de afleverende school verantwoordelijk voor een compleet (cijfers, gedrag, absentie, OKR-basisschool, Cito dossier, indicaties, verklaringen, begeleiding jeugdzorg e.d.) en een warme overdracht. Dit kan alleen als de ouders hiervoor toestemming geven.

### TOELICHTING

(indien wenselijk/relevant)

#### Toelating en plaatsing

##### *a. Algemeen*

De toelating en plaatsing van leerlingen afkomstig uit het basisonderwijs gebeurt door de plaatsingscommissie. In deze commissie zitten de teamleider, brugklasdocenten en de Coördinator Passend Onderwijs.

De toelating en plaatsing in de niveaugroepen van de bovenbouw op het Watingse Veld College gebeurt in nauw overleg met de onderbouw. Het instroomniveau wordt bepaald door het team van de onderbouw. Dit gebeurt op basis van rapportcijfers, vaardigheden en competenties en het pedagogisch-didactisch beeld.

##### *b. Toelatingseisen*

Vanaf het schooljaar 2015-2016 is het advies van de basisschool bindend. De school voor voortgezet onderwijs mag dit advies niet wijzigen noch aanvullend onderzoek doen.

##### *c. Plaatsing tussentijdse instroom*

Bij de plaatsing van een leerling van het Watingse Veld College naar een andere locatie van de Scholengroep spelen wens, advies en rapport een rol:

- wanneer wens, advies en rapport

	<p>gelijk zijn, is er geen probleem;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ indien wens en advies overeen komen, maar rapport afwijkt volgen we de eerste twee;</li> <li>▪ indien rapport en advies sterk afwijken van wens is overleg met de school waar de leerling geplaatst wil worden noodzakelijk;</li> <li>▪ Indien er sprake is van een extra zorgvraag is overleg met de ondersteuningscoördinator wenselijk.</li> </ul> <p>Bij de plaatsing van leerlingen afkomstig van andere VO scholen spelen wens, ruimte, advies en rapport een rol:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ wanneer wens, advies en rapport gelijk zijn, er geen extra ondersteuningsvragen zijn en er plaats is in de gewenste klas, dan is er, na een intake (ouders en leerling) en contact met de toeleverende school, geen plaatsingsprobleem;</li> <li>▪ indien wens en advies overeen komen, maar het rapport afwijkt volgen we de eerste twee, mits er geen extra ondersteuningsvraag is. Na een intake (ouders en leerling) en contact met de toeleverende school, wordt de leerling geplaatst, mits er ruimte is in de gewenste klas;</li> <li>▪ indien rapport en advies sterk afwijken van wens of er sprake is van een extra ondersteuningsvraag, is, na een intake (ouders en leerling) en contact met de toeleverende school, overleg met de betreffende teamleider en coördinator Passend onderwijs noodzakelijk.</li> </ul> <p>Plaatsing is definitief wanneer de leerling op onze school is ingeschreven en op de oude school is uitgeschreven. De teamleider zal de toeleverende school verzoeken het VO-VO formulier in te vullen en het dossier over te</p>
--	--

	<p>dragen.</p> <p>De leerling wordt pas aangenomen/afgewezen wanneer alle informatie beschikbaar is. Eerder wordt er door de plaatsingscommissie geen besluit genomen.</p> <p>Het WVC kan, in bijzondere gevallen, bindende afspraken maken met de school of het samenwerkingsverband van herkomst om eventuele terugkeermogelijkheden te waarborgen.</p> <p>Voor leerlingen die van een andere school komen wordt een korte introductie verzorgd.</p> <p>Brugklasleerlingen gaan de eerste schoolweek op kamp. Naast gezelligheid en kennismaking wordt dan ook aandacht besteed aan leerstrategieën die noodzakelijk zijn in ons onderwijsconcept.</p> <p>Het WVC heeft een eigentijds onderwijsconcept en we leiden leerlingen vanaf de eerste schooldag op om in dit concept te werken. Voor leerlingen die in hogere leerjaren instromen, kan dit een belemmering zijn. In havo4 is het daarom niet mogelijk om in te stromen.</p> <p>Indien nodig wordt op school onderzoek naar IQ, didactische vorderingen en sociaal- emotioneel functioneren uitgevoerd.</p> <p>De leerlingen worden zo breed mogelijk in beeld gebracht waarbij de ondersteuningsbehoeften centraal staan.</p> <p>Tijdens leerlingvolgvergaderingen vindt de informatie uitwisseling plaats en maakt het docententeam afspraken op groeps- en individueel niveau.</p>
--	--

\*Indien noodzakelijk kan in overleg met het SWV nader onderzoek naar IQ, leerachterstanden of gedragsproblematiek worden uitgevoerd.



Standaard 2: De school betreft ouders actief bij de ontwikkeling van de leerling en bij de school.

WAT

- Er is structureel contact met ouders over de leervorderingen van de leerling.
- De school neemt altijd contact op met de ouders ingeval van verzuim.
- Ouders krijgen inzicht in hoe de leerling zich ontwikkelt. Ingeval er zich leer- of gedragsproblemen voordoen, neemt de school altijd contact op met de ouders.
- De school betreft ouders bij beslissingen over de ondersteuning van een leerling en/of de overdracht of doorverwijzing naar een andere school of een bovenschoolse voorziening.
- De school informeert ouders over relevante ontwikkelingen binnen de school.
- School betreft ouders bij een besluit over afstroom en begeleidt de ouders bij de keuze van een vervolgschool.

TOELICHTING

(indien wenselijk/relevant)

Het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen is de mentor. Zij onderhouden contact via mail of telefoon.

In geval van verzuim worden de ouders op de hoogte gesteld.

Ouders kunnen inloggen in het leerlingvolgsysteem van de school om zo de schoolontwikkeling te kunnen volgen.

Het WVC communiceert met ouders via mail, maar ook via Magister. Ook is er een oudernieuwsbrief. Enkele keren per jaar worden ouders uitgenodigd voor een driehoeksgesprek. Ook worden er tafeltjesavonden georganiseerd, zodat ouders en vakdocenten over de ontwikkeling van de leerlingen kunnen spreken. Daarnaast is het altijd mogelijk om een aparte afspraak met de mentor te maken. Rapporten worden besproken door de leerling, samen met de mentor en de ouders.

Ook bij een besluit over opstroom worden de ouders betrokken. Ouders kunnen in Magister de cijferontwikkeling van hun kind volgen. Bij het tweede rapport worden ouders geïnformeerd over de voortgang. In april volgt een prognose/advies.

Op het WVC is het decanaat beschikbaar voor leerlingen voor overleg en advies omtrent de te kiezen vervolgopleiding. Ouders krijgen hierover een algemene voorlichting. MAVO: verbindend leren. HAVO en VWO: proef-studeren en bezoeken open dagen.

**Standaard 3: De school beschikt over de volgende protocollen en documenten en handelt overeenkomstig.**

WAT	TOELICHTING
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veiligheidsplan ( incl. Incidentenregistratie)</li> <li>• Klachtenprocedure</li> <li>• Plan fysieke toegankelijkheid</li> <li>• Medisch protocol</li> <li>• Verzuimprotocol</li> <li>• Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld</li> <li>• Privacy protocol</li> <li>• Rouw- en verliesprotocol</li> <li>• Toetsprotocol</li> <li>• Grensoverschrijdend gedrag &amp; pesten</li> <li>• Dyslexieprotocol</li> <li>• Dyscalculieprotocol</li> <li>• Toestemmingsformulier ouders</li> </ul>	<p>(indien wenselijk/relevant)</p> <p>Protocollen worden gepubliceerd op de site van de Scholengroep of van het WVC zelf.</p>

**Standaard 4: De school zet zich in om thuiszitten en schooluitval te voorkomen en terug te dringen.**

WAT	TOELICHTING
<ul style="list-style-type: none"> <li>• De school registreert verzuim en meldt ongeoorloofd verzuim volgens het verzuimprotocol van de gemeente waar de leerling woonachtig is</li> <li>• De school heeft een protocol en/of werkwijze m.b.t. thuiszitters</li> <li>• De school spant zich in om onderwijs te blijven bieden als een leerling tijdelijk de school niet kan bezoeken.</li> <li>• De taken en verantwoordelijkheden van de school, Leerplicht en het SWV rond thuiszitters zijn helder beschreven</li> <li>• Leerlingen die niet in de school kunnen blijven worden door de school naar een andere reguliere school, het VSO of het OPDC van het SWV begeleid</li> <li>• De school meldt alle thuiszitters bij het SWV en stelt een plan van aanpak op, zo nodig met ketenpartners</li> </ul>	<p>(indien wenselijk/relevant)</p> <p>Bij zorgwekkend ziekteverzuim worden de jeugdarts en/ of schoolverpleegkundige ingeschakeld. Ook wordt samengewerkt met HCO-OZL wanneer een leerling tijdelijk de school niet kan bezoeken. In overleg met ouders, jeugdarts, leerlingzaken (voorheen leerplicht), teamleider en de coördinator Passend onderwijs (CPO) wordt de belastbaarheid van de leerling vastgesteld en een OPP opgesteld. De CPO coördineert de extra ondersteuning.</p>

Standaard 5: De school voorziet in (mentor)begeleiding van leerlingen.	
<p>WAT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elke klas c.q. leerling kent een begeleidings-c.q. mentorvoorziening.</li> <li>• De taken en verantwoordelijkheden van een mentor c.q. begeleider zijn vastgelegd en bekend bij de ouders.</li> </ul>	<p>TOELICHTING</p> <p>(indien wenselijk/relevant)</p>

Standaard 6: De school voorziet in een leerlingvolgsysteem waarin relevante gegevens van leerlingen gedurende meerdere jaren zijn opgenomen.	
<p>WAT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De school zorgt voor een digitaal leerlingvolgsysteem</li> <li>• De school houdt de ontwikkelingen en vorderingen van elke leerling systematisch bij</li> <li>• Er wordt voortgebouwd op het leerlingvolgsysteem van de school van herkomst.</li> <li>• De school maakt gebruik van beschikbare digitale overdrachtssystemen</li> </ul>	<p>TOELICHTING</p> <p>(indien wenselijk/relevant)</p> <p>Om een zo duidelijk mogelijk beeld te krijgen van een leerling is een goed dossier noodzakelijk. Eenduidigheid bij het invoeren van informatie en het correct koppelen van gegevens leveren directe resultaten op in de verbetering van de leerlingbegeleiding.</p> <p>De docent zorgt ervoor dat de absentie en cijferregistratie up-to-date en correct is. Van het docententeam wordt verwacht dat zij de geboden ondersteuning en evaluatiegegevens registreren. De mentortaken zijn eveneens vastgelegd.</p> <p>De teamleider en leerlingcoördinator houden met de mentor zicht op het logboek en de cijferregistratie. Daarnaast beschikt de teamleider over de mogelijkheid om het kwadrant (capaciteiten, begeleiding &amp; ontwikkeling, schoolprestaties en schoolgedrag) te completeren, mits de benodigde informatie aanwezig is. De CPO is ondersteunend aan zowel de mentor, onderwijscoördinator als teamleider.</p> <p>SMW+ schrijft na ieder gesprek een kort verslag in Magister.</p>

**Standaard 7: De school zorgt voor een veilig schoolklimaat.**

<p><b>WAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De school ondersteunt leerlingen bij het ontwikkelen en versterken van sociale vaardigheden.</li><li>• De school biedt leerlingen die dat nodig hebben een sociale vaardigheidstraining aan.</li><li>• De school besteedt systematisch aandacht aan discriminatie en pesten van leerlingen en medewerkers.</li></ul>	<p><b>TOELICHTING</b> (indien wenselijk/relevant)</p> <p>Het WVC biedt verschillende trainingen en preventielessen. Leerlingen en ouders worden hierover geïnformeerd door de mentor.</p> <p>Het WVC gebruikt themalessen in een doorlopende leerlijn mentoraat. Er wordt gericht aandacht besteed aan sociale vaardigheden en sociale weerbaarheid.</p> <p>Het WVC heeft een anti-pestcoördinator en een vertrouwenspersoon aangewezen.</p>
--	--

**Standaard 8: De schoolorganisatie is ingericht op een adequate onderwijssteuning.**

<p><b>WAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De school heeft een ondersteuningsstructuur beschreven, waarvan in ieder geval een zorgcoördinator, de mentor, een vertrouwenspersoon, een schoolmaatschappelijk werker, een gedragswetenschapper (vanuit het SWV) en een EHBO'er cq BHV-er deel van uitmaken.</li><li>• De driehoek consulent SWV/ coördinator passend onderwijs/ smw<sup>+</sup> maken afspraken over ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben.</li><li>• Teams/docenten bespreken de onderwijsresultaten.</li><li>• Teams/docenten signaleren tijdig leeropgroe- en opvoedproblemen.</li><li>• De school werkt handelingsgericht bij het begeleiden van leerlingen.</li><li>• De school kan, zo nodig met ondersteuning vanuit het SWV, de ondersteuningsvraag van een leerling in beeld brengen.</li><li>• De school maakt afspraken over de verantwoordelijkheid van ouders, leerling, schoolbegeleiders en externe begeleiders bij ondersteuning.</li><li>• Leerlingen worden op een planmatige wijze begeleid.</li></ul>	<p><b>TOELICHTING</b> (indien wenselijk/relevant)</p> <p>Het JES (team Jeugdhulp En School) vergadert iedere drie lesweken. De vaste samenstelling van het JES is als volgt: coördinator Passend Onderwijs, Leerlingondersteuner Passend Onderwijs, Smw+ en Sot consulent SWV. Leerlingen met zorgwekkend (ziekte)verzuim worden daarnaast besproken met JGZ, gezinscoach CJG en Leerplicht.</p> <p>Leerlingen worden m.b.v. een aanmeldformulier ingebracht met een hulpvraag. De coördinator Passend Onderwijs zal na het JES een terugkoppeling geven naar de ouders en de mentor. Met toestemming van de ouder/ verzorger wordt passende ondersteuning ingezet. Alleen met toestemming van ouder/ verzorger worden leerlingen besproken. Als dit niet het geval is, wordt de leerling anoniem besproken. De school kent een ondersteuningsstructuur, een ondersteuningsplan met een jaarplan Passend Onderwijs.</p>
---	---

**Standaard 9: De school traint de leerlingen in de basisvaardigheden die noodzakelijk zijn om het onderwijs te kunnen volgen.**

<p><b>WAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In het curriculum zijn de volgende studievaardigheden opgenomen: Leren leren, plannen en organiseren, huiswerk leren maken, agendabeheer.</li> <li>• De school besteedt systematisch aandacht aan samenwerken, gedrag in de klas, voorwaarden voor leren.</li> </ul>	<p><b>TOELICHTING</b> (indien wenselijk/relevant)</p> <p>Op het WVC wordt in domeinen gewerkt. Leren omgaan met regels in het domein, samenwerken, werken met studieplanners en weektaken vraagt belangrijke vaardigheden. Op systematische wijze wordt leerlingen geleerd om te gaan met een toenemende zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Leerlingen kunnen in de domeinen werken in groepjes van drie of vier leerlingen. Ook wordt tijd en gelegenheid te bieden zelfstandig en in stilte te werken.</p>
---	--

**Standaard 10: De school is in staat om problemen op de volgende terreinen te signaleren; de school heeft een proces beschreven om dat te analyseren en kan de leerling vervolgens daarbij licht-curatief ondersteunen.<sup>1</sup>**

<p><b>WAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cognitieve ontwikkeling</li> <li>• Leren (w.o. dyscalculie, dyslexie, )</li> <li>• Gedrag</li> <li>• Sociaal-emotionele ontwikkeling</li> <li>• Fysieke situatie</li> <li>• Veiligheid/verzuim</li> <li>• Schoolloopbaan</li> <li>• Problemen in de thuissituatie/gezinssituatie</li> </ul>	<p><b>TOELICHTING</b> (indien wenselijk/relevant)</p>
--	---

<sup>1</sup> Licht curatief: in de klas: activiteiten in de lessituatie, praktische handelingen/oplossingen

**Standaard 11: De school werkt samen met kernpartners aan een effectieve ondersteuningsstructuur.**

<p><b>WAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De jeugdhulp is structureel onderdeel van de zorgstructuur op school via de vaste aanwezigheid van SMW<sup>+</sup>, in de school, die door de gemeente wordt gefinancierd. Via deze functionaris kan er ook snel en effectief worden geschakeld naar meer gespecialiseerde vormen van jeugdhulp, bijvoorbeeld naar de expertise in de jeugdteams.</li> <li>• Onderwijs en jeugdhulp werken vanuit de eigen verantwoordelijkheid samen aan het integraal begeleiden van een leerling.</li> <li>• Er is op de school gestructureerd overleg tussen school, SMW<sup>plus</sup>, consulent van het SWV. Leerplicht en JGZ sluiten hierbij op gezette tijden aan op basis van de ondersteuningsbehoefte van de school.</li> </ul>	<p><b>TOELICHTING</b> (indien wenselijk/relevant)</p> <p>Via het JES kan jeugdhulp ingezet worden. Dit gebeurt altijd met toestemming van de ouder of verzorger. Alleen ouder of verzorger met gezag kan toestemming geven. Bij zorgelijke signalen wordt de meldcode gevolgd.</p>
---	--

**Standaard 12. De school stelt jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuning en begeleiding vast.**

<p><b>WAT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De school heeft vastgelegd welke ondersteuning en begeleiding zij aan leerlingen met een (extra) ondersteuningsbehoefte heeft geboden.</li> <li>• De school evalueert jaarlijks met kernpartners de inzet en opbrengst van de ondersteuning en begeleiding.</li> <li>• De school evalueert met leerling en ouders de inzet en opbrengst van ondersteuning en begeleiding aan de hand van het opgestelde plan.</li> <li>• De school evalueert het schoolondersteuningsprofiel.</li> </ul>	<p><b>TOELICHTING</b> (indien wenselijk/relevant)</p> <p>Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte hebben een OPP (ontwikkelingsperspectiefplan). Deze wordt meerdere keren per jaar besproken, geëvalueerd en eventueel bijgesteld met de leerling en ouder of verzorger.</p>
---	---

## 5. De extra ondersteuning algemeen

### MAVO/HAVO/VWO

Naast de basisondersteuning biedt onze school, net als alle andere scholen binnen het SWV, specifieke ondersteuning voor leerlingen die een extra ondersteuningsbehoefte hebben op bepaalde gebieden. Hieronder staat beschreven op welke gebieden en deelterreinen wij extra ondersteuning kunnen bieden. Deze vorm van extra ondersteuning is bedoeld voor de leerling die qua leren op het niveau van MAVO/HAVO/VWO kan functioneren op de volgende terreinen:

- Cognitieve ontwikkeling
- Leren
- Gedrag
- Sociaal emotionele ontwikkeling
- Lichamelijke situatie

De manier waarop dit plaatsvindt, kan per school verschillen. Echter, de omvang van de extra ondersteuning is op alle scholen begrensd. De maatstaf is het behoud van de balans in een klas en de kwaliteit van de extra ondersteuning aan de betreffende leerling(en). In samenspraak met het SWV wordt er in ieder geval voor gezorgd dat er voor elke leerling met een extra ondersteuningsbehoefte een passende onderwijsplek is.

Gebied	Deelterreinen	Vormgeving	Matig	Ernstig
Cognitieve ontwikkeling	Disharmonisch intelligentieprofiel	Signalering, analyse, rekening houden met leerstijlen	X	
	Geheugenproblemen	Cogmed training of andere trainingsvorm. Maatwerk bij ondersteuning van plannen	X	
	Executieve functies	Leren leren, plannen, organiseren.	X	
Leren	Planning/organisatie en leren leren	Groepsles, maatwerk in de klas Begeleidingsgesprekken, coaching	X	
	Taal en rekenen	Inzet taalcoördinator. Gebruik van RT programma en Diataal. Rekenen maakt deel uit van het curriculum.	x	
Gedrag	algemeen	Orthopedagoog biedt handelingsgerichte adviezen. Inzet gedragsspecialist die kortdurende begeleiding of coaching biedt. Ondersteuningstraject is gericht op de ondersteuningsbehoeften van de leerling.	X	
	Motivatie, concentratie, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid	Begeleiding in de vorm van trainingen, motiverende gespreksvoering.	X	

Gebied	Deelterreinen	Vormgeving	Matig	Ernstig
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Psychiatrische stoornis	Jeugdpsychiatrie biedt handelingsadviezen die uitgewerkt worden in passende ondersteuning op school. Korte lijnen tussen onderwijs en jeugdpsychiatrie, zodat er sprake is van een goede afstemming. Indien nodig begeleiding van een ondersteuningsbegeleider op school.	x	
	Functioneren binnen een groep	Groepsobservatie en groepshandelingsadviezen geven, inzet gedrags-specialist. Zo nodig individuele begeleiding.	X	
Lichamelijke situatie:	Slechthorend, taal- en spraakproblemen, visuele beperking	Ambulante begeleiding vanuit cluster 2 of cluster 1	X	
	Verzuim door ziekte	JGZ	X	
	Alcoholgebruik, drugsgebruik, gameverslaving/computerverslaving, gokverslaving	GGZ	X	
	Rolstoelafhankelijk	Lift aanwezig, lokalen zijn toegankelijk, invalidentoilet.	X	



## 6. Grenzen aan de ondersteuning

Er zijn grenzen aan de ondersteuning die onze school kan bieden. Leerlingen die zeer gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben kunnen wij geen passende onderwijsplaats bieden. Deze leerlingen worden door ons doorverwezen naar een van de VSO-scholen in ons samenwerkingsverband, waar de expertise en de omstandigheden aanwezig zijn om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling te voldoen.

Het betekent dat wij leerlingen met de onderstaande problematiek **niet** kunnen begeleiden:

Gebied	Beperking
<i>Cognitieve ontwikkeling</i> leerlingen met:	... een (zeer)ernstig disharmonisch intelligentieprofiel
	... een ernstige verstandelijke beperking
	... (zeer)ernstige geheugenproblemen
<i>Leren</i> leerlingen met:	... (zeer)ernstige leerachterstanden
	... leerachterstanden doordat ze nieuw in Nederland zijn (ISK-leerlingen)
<i>Gedrag</i> Leerlingen die:	... geen grenzen kennen
	... geen autoriteit erkennen
	... de veiligheid aantasten
	... zeer ernstig storend gedrag in het onderwijsleerproces vertonen
	... zeer ernstige spijbelproblematiek hebben en/ of weigeren om naar school te gaan
	... een combinatie van leer – en gedragsproblemen
<i>Sociaal-emotionele ontwikkeling</i> Leerlingen die:	... geen contact kunnen leggen
	... ernstig autistisch zijn
	... zich ernstig agressief gedraagt t.o.v. docenten en/of medeleerlingen
	... seksueel overschrijdend gedrag vertonen
	... een ernstige verslavingsproblematiek hebben
<i>Lichamelijke situatie</i> Leerlingen die:	... doof zijn
	... volledig blind zijn
	... niet in staat zijn tot eigen lichamelijke verzorging
	... noodzakelijk medisch handelen vergen
	... volledig rolstoelafhankelijk zijn